2024年部门（单位）预算信息公开模板

（注：涉密单位和涉密信息不予公开）

巴青县人大常委会办公室2024年度

部门（单位）预算

2024年2月6日

目 录

第一部分 巴青县人大常委会办公室概况

一、主要职能

二、部门（单位）机构设置情况

第二部分 巴青县人大常委会办公室预算明细表

第三部分 巴青县人大常委会办公室预算数据分析

一、部门/单位收支总体情况

二、部门/单位收入总体情况

三、部门/单位支出总体情况

四、财政拨款收支总体情况

五、一般公共预算支出总体情况（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出总体情况（按经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出总体情况

八、政府性基金预算支出总体情况

九、政府性基金“三公”经费支出总体情况

十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

巴青县人大常委会办公室概况

一、主要职能

1、贯彻执行党的路线、方针、政策和部署；负责对人大工作的政治、思想和组织领导，统一人大部门的思想和行动。

2、保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行;

3、审查和批准本行政区域内的国民经济和社会发展计划、预算以及它们执行情况的报告;

4、讨论、决定本行政区域内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项;

5、监督县人民政府、县监察委员会、县人民法院、县人民检察院的工作，联系各级人民代表大会代表。

6、负责管理人大信息，开展普法宣传工作。

7、负责制定加强人大队伍建设和人大部门领导班子建设的措施，提出加强人大部门领导建设的建议。

8、承办党委、政府交办的其他工作。

内设机构

县人大常委会设1个办公室。负责县人大常委会机关管理及委员会日常工作的组织、协调和落实。承办文书、档案、机要、保密工作；传递、处理各种工作信息；起草人大常委会和主任会的会议材料；负责县人大代表提案的转办、督促工作；承办群众信访函件的登记、送阅、转办工作；负责上访人员的接待和各类转办的信访案件的督查、落实工作；承办上级人大批转的信访案件的督查、办理、汇报工作；负责机关财产财务管理、后勤服务保障及行政、社会事务、内外来客接待等工作；负责委员会领导的其他服务性工作； 根据人大常委会的部署，研究人大工作的方针、政策需要采取的手段的措施；掌握人大工作进展情况，及时向委员会反映；指导、协调、督促检查辖区内、乡镇落实年度目标责任各项措施；总结、交流典型经验，鼓励先进、推动后进；办理党委政府交办的其他事项。

 二、部门（单位）机构设置情况

县人大常委会机关行政编制16名。其中：县人大主席1名，人大副主席4名；办公室主任1名，办公室副主任2名，科员2名，法制委员会2名（主任委员1名、副主任委员1名），财政经济委员会2名（副主任委员1名、四级调研员1名），教育科学文化卫生和社会建设委员会2名（主任委员1名、副主任委员1名）。

第二部分

巴青县人大常委会办公室2024年度预算明细表

（表格详见附件）

第三部分

巴青县人大常委会办公室2024年度部门（单位）预算数据分析

一、部门（单位）收支总体情况

例如：收支总预算707.14万元。收入包括：一般公共预算拨款收入707.14万元、政府性基金拨款收入0万元、国资预算拨款收入0万元、专户资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、其他收入0万元、使用非财政拨款结余0万元、上年结转0万元；支出包括：一般公共服务支出559.16万元、外交支出0万元、教育支出0万元、科学技术支出0万元、文化旅游体育与传媒支出0万元、社会保障和就业支出61.34万元、卫生健康支出43.01万元、住房保障支出43.63万元。

二、部门（单位）收入总体情况

例如：收入预算总量707.14万元，同比增加98.28万元，主要原因是：新成立挂牌三个专门委员会，编制人员增加。其中：上年结转0万元， 占0%；2024年一般公共预算拨款收入707.14万元，占100%；2024年政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；2024年国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%。

三、部门（单位）支出总体情况

例如：支出预算总量707.14万元，同比增加98.28万元，主要原因是：新成立挂牌三个专门委员会，编制人员增加。其中：基本支出551.18万元，占78%；项目支出155.96万元，占22%；事业单位经营支出万0元，占0%。

四、财政拨款收支总体情况

例如：财政拨款收支总预算707.14万元，同比增加98.28万元，主要原因是：新成立挂牌三个专门委员会，编制人员增加。收入包括：一般公共预算当年拨款收入707.14万元、政府性基金0万元、国有资本经营预算0万元、上年结转0万元；支出包括：一般公共服务支出559.16万元、外交支出0万元、教育支出0万元、科学技术支出0万元、文化旅游体育与传媒支出0万元、社会保障和就业支出61.34万元、卫生健康支出43.01万元、住房保障支出43.63万元。

五、一般公共预算支出总体情况

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

例如：一般公共预算当年拨款707.14万元,比2023 年执行数增加98.28万元，主要原因：新成立挂牌三个专门委员会，编制人员增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

例如：：一般公共预算当年拨款707.14万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出559.16万元，占79%；教育支出0万元，占0%；科学技术支出0万元，占0%；文化旅游体育与传媒支出0万元，占0%；社会保障和就业支出61.34万元，占9%；卫生健康支出43.01万元，占6%；住房保障支出43.63万元，占6%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

对本部门（单位）一般公共预算支出功能分类项级科目增减变化进行说明。

例如：1.一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）预算数为707.14万元，比2023年执行数减少万元，下降%。主要是……。

2.一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）预算数为万元，比2023 年执行数减少万元，下降%。主要是……

……

六、一般公共预算基本支出总体情况

例如：2024年一般公共预算基本支出707.14万元，其中：

人员经费529.18万元，主要包括（以下内容根据部门具体情况进行填列）：工资性支出（基本工资、津贴补贴、奖金）、机关事业单位养老保险缴费、城镇职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保险缴费（失业保险、工伤保险）、其他工资福利支出（个人取暖费、独生子女费、煤油补贴、加班补助、休假探亲费、乡镇教职工生活补助、特级教师津贴、其他工资福利支出）、职业年金缴费、住房公积金、医疗费、对个人和家庭的补助（抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、其他对个人和家庭的补助）、其他对个人和家庭的补助（学生助学金、三包经费、学生奖学金、免费教育经费等、营养改善计划试点资金、班主任津贴、西部计划志愿者生活补助）。

公用经费22万元，主要包括（以下内容根据部门具体情况进行填列）：商品和服务支出（办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、公务通讯补贴、离退休人员公用经费、电梯运行维护费、食堂补助、邮寄费、其他商品和服务支出）、工会经费、车辆保险。

（教育部门根据预算安排情况填列本部门涉及的免费教育经费、生均公用经费、其他商品和服务支出的具体科目。）

七、一般公共预算“三公”经费预算总体情况

除介绍“三公”经费总体情况外，还应对分项支出具体情况作说明，同时将分项数与上年预算数作同口径对比，对增减变化情况及原因作说明。除涉密事项外，应同时细化说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数。

例如：2024年“三公”经费预算数为0万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置0万元，公车运行费0万元，公务接待费0万元。“三公”经费预算比2023年减少（增加）0万元，压缩（增长）0%，主要原因是。

2024年因公出国（境）个团组、人，公务用车购置辆、保有量，国内公务接待批次、人。

八、政府性基金预算支出总体情况

例如：政府性基金预算当年拨款0万元,比2023年执行数减少0万元，主要原因：。

（没有数据的表格应当列出空表并说明“我部门（单位）2024年度没有政府性基金安排的支出”）。

九、政府性基金“三公”经费总体情况

除介绍“三公”经费总体情况外，还应对分项支出具体情况作说明，同时将分项数与上年预算数作同口径对比，对增减变化情况及原因作说明。除涉密事项外，应同时细化说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数。

例如：“三公”经费预算数为0万元，其中：因公出国（境）0费万元，公务用车购置及运行费0万元，公务接待费0万元。“三公”经费预算比2023年减少（增加）0万元，压缩（增长）0%，主要原因是。

因公出国（境）个团组、人，公务用车购置辆、保有量，国内公务接待批次、人。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排使用情况说明。

例如：2024年部门（单位）机关……等家行政单位以及……中心等家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算0万元，比2023年预算减少（增加）0万元，降低（增长）0%。主要原因是。

（二）政府采购情况说明。

例如：2024年本部门及所属各预算单位政府采购预算总额0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占有使用情况说明。

例如：截至2024年月底，本部门及所属各预算单位共有车辆0辆，其中，级领导干部用车（含在职和离退休部级干部用车）辆、机要通信用车辆、应急保障用车辆、执法执勤用车辆、特种专业技术用车辆、其他用车辆，其他用车主要是用途的车辆。单位价值50万元以上通用设备台（套），单位价值100万元以上专用设备台（套）。2024年一般公共预算安排对确实无法使用的辆车进行更新购置……。

（四）2024年预算绩效情况说明。

例如：2024年实现财政支出绩效目标管理全覆盖，实行绩效目标管理19个，资金707.14万元，其中：中央转移支付资金0万元，地方资金0万元。重点项目（见名词解释）实行绩效目标管理个，分别是（项目名称，资金万元；……），占年初项目支出预算总额的%。

附重点项目绩效目标表（涉密项目除外）。

（五）扶贫资金管理使用情况及绩效目标情况说明。

……

（六）政府债务情况。（本部门及所属单位使用和管理政府债券资金情况，包括相关政府债券资金总体规模、项目安排。）

第四部分

名词解释

（对部门和单位专业性较强的名次进行解释。）

一、财政拨款收入：本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国资预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

五、其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、重点项目：重点项目：贯彻落实自治区党委、政府重大方针政策和决策部署的项目，覆盖面广、影响力大、社会关注度高、实施期长的项目，或与本部门职能职责密切相关的项目或预算安排支出相对较大的项目（具体重点项目由各部门结合实际自行确定）。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：是指安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

十、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

……